



**COMUNE DI LOCOROTONDO**  
**Città Metropolitana di Bari**



**Determinazione N. Settore 32**

**DETERMINAZIONE N. 921**

**Data di registrazione 17/12/2024**

**Oggetto :**

PROCEDURA PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA  
ORIZZONTALE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO  
INDETERMINATO - ANNO 2023. APPROVAZIONE  
GRADUATORIA DEFINITIVA AREA FUNZIONARI ED  
E.Q..

La presente determina viene affissa all'Albo Pretorio del Comune in data 17/12/2024.

Il Responsabile del Procedimento  
Isabella Semeraro



**COMUNE DI  
LOCOROTONDO**  
Città Metropolitana di Bari



Determinazione N. Settore 32

**Oggetto :**

PROCEDURA PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - ANNO 2023. APPROVAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA AREA FUNZIONARI ED E.Q..

**IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTO** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150

**VISTO** l'art. 23 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022;

**VISTO** il Contratto decentrato integrativo del Comune di Locorotondo per l'anno 2023, stipulato tra le parti il 28 dicembre 2023 in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 27 dicembre 2023 recante l'autorizzazione alla sottoscrizione di detto accordo e previa l'acquisizione del parere dell'organo di revisione contabile, come espresso mediante verbale n. 249/2023 del 27 dicembre 2023, con il quale è stata destinata, tra l'altro, all'attribuzione della progressione orizzontale dei dipendenti comunali la somma di Euro 15.000,00 dal fondo delle risorse decentrate dell'anno 2023, costituito con determinazione n. 309 del 22 giugno 2023;

**VISTA** in particolare la parte normativa del Contratto Integrativo Decentrato per l'anno 2023, nella quale è contenuta la disciplina per l'attribuzione dei differenziali stipendiali;

**VISTE** le circolari della Ragioneria dello Stato n. 15/2019 e n. 16/2020 nonché gli orientamenti applicativi espressi dall'ARAN in materia di progressioni economiche orizzontali, in particolare in merito alla misura del grado di selettività dei dipendenti beneficiari, che deve essere inferiore o uguale al 50 per cento;

**DATO ATTO** che nel Contratto Decentrato Integrativo è stabilito che la progressione economica deve essere attribuita in maniera selettiva alla quota limitata al 50 per cento dei dipendenti entro le risorse assegnate annualmente in sede di contrattazione integrativa, mentre nel Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023, nell'allegato 1, ha definito, riguardo ai criteri di valutazione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali delle aree degli operatori, operatori esperti, istruttori e funzionari e delle elevate qualificazioni;

**VISTA** la determinazione n. 913 del 29 dicembre 2023, con la quale sono state impegnate le risorse decentrate oggetto del citato C.D. 2023 e destinate al pagamento delle indennità accessorie in favore dei dipendenti, comprese quelle destinate all'attribuzione della progressione orizzontale;

**VISTA** la determinazione n. 902 del 29 dicembre 2023, con la quale è stata indetta la procedura per l'attribuzione della progressione economica orizzontale al personale dipendente in riferimento

all'anno 2023, nonché sono stati approvati gli schemi di avviso e di domanda relativi alla procedura in oggetto;

**DATO ATTO:**

- che con determinazione n.794 del 20 novembre 2024 è stato approvato la graduatoria provvisoria dell'area funzionari ed E.Q. con pubblicazione della graduatoria per dieci giorni consecutivi, dandone comunicazione ai dipendenti che, entro lo stesso termine, possono presentare osservazioni o richieste motivate di chiarimenti o di rettifiche. Nei cinque giorni successivi il Segretario Generale Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane esamina le osservazioni o le richieste eventualmente pervenute, formulando la dovuta decisione di conferma o di rettifica del punteggio assegnato. Gli interessati nei successivi sette giorni possono proporre ricorso ad una apposita Commissione di Garanzia coposta dal Segretario Generale, dall'OIV o suo delegato e da un dirigente sindacale designato dall'interessato. La Commissione si esprime nei successivi 7 giorni. Decorso il suddetto periodo con le operazioni conseguenti, la graduatoria viene definitivamente approvata con apposita determinazione;
- che alla data del 30 novembre 2024 non è pervenuta da parte degli interessati alcuna osservazione o richiesta motivata di chiarimenti o di rettifiche;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 7 / 2024, prot. 7258 del 29 marzo 2024, con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'ufficio del Personale alla dott.ssa Giorgia Vadacca;

**RITENUTO** di dover approvare in via definitiva la graduatoria in oggetto per l'attribuzione della progressione economica orizzontale al personale dipendente a decorrere dal 1° gennaio 2023, a seguito della sottoscrizione del contratto integrativo per l'anno 2023 in data 28 dicembre 2023;

**ESPRESSO** il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto la determinazione proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**D E T E R M I N A**

**1) DI APPROVARE** la graduatoria definitiva per l'attribuzione dei differenziali economici al personale dipendente a tempo indeterminato nell'area Funzionari ed EQ - anno 2023, elaborata in attuazione dei criteri e delle disposizioni stabilite dal CCI 2023-2025 sottoscritto in data 28/12/2023 ed allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

**2) DI DARE ATTO** che gli esiti della procedura hanno validità limitata all'anno di riferimento e la graduatoria approvata, quindi, non potrà essere utilizzata ai fini di future procedure di progressione economica orizzontale;

**3) DI DARE ATTO CHE** l'Ufficio personale provvederà a tutti gli atti conseguenti.

**16/12/2024**

**Il Segretario Generale**

VADACCA GIORGIA / Namirial  
S.p.A./02046570426

## GRADUATORIA FUNZIONARIO ED EQ

	MATRICOLA	Performance	esp. Professionale	comp. Culturali	comp. Professionali	punt. Aggiuntivo	TOTALE
1	18	50	30	0,5	6	0	86,5
2	102	49,58	28,5	0	8	0	86,08
3	30	50	30	0	6	0	86
4	38	50	30	0	4	0	84
5	64	48,33	30	0	4	0	82,33
6	38	45,83	30	0	4	0	79,83
7	52	47,86	21,62	1,5	4	0	74,98



**COMUNE DI LOCOROTONDO**  
**Città Metropolitana di Bari**



SEGRETARIO GENERALE – **SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

**Oggetto :**

PROCEDURA PER ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA  
ORIZZONTALE AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO  
INDETERMINATO - ANNO 2023. APPROVAZIONE GRADUATORIA  
DEFINITIVA AREA FUNZIONARI ED E.Q..

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime Parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., in quanto la determinazione proposta rispetta i principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Locorotondo, li 16/12/2024

Il Segretario Generale  
VADACCA GIORGIA / Namirial S.p.A./02046570426